

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №. _____

г. Нальчик

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №46» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице заведующей Жиловой Инги Исмаиловны, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин(ка)

Проживающий(ая) по адресу: _____
именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Работодатель поручает, а Работник принимает на себя выполнение трудовых обязанностей в должности _____.
- 1.2. Работа по настоящему договору является для Работника основной, по совместительству (нужное подчеркнуть).
- 1.3. Местом работы Работника является: _____
- 1.4. Работник подчинен непосредственно _____

2. Срок действия договора

- 2.1. Работник должен приступить к выполнению своих трудовых обязанностей с «___» сентября 2021 года
- 2.2. Настоящий договор заключается: на неопределенный срок с «___» _____ 20__ г. на срок с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

(указать причину заключения срочного договора)

- 2.3. Срок испытания (не более трех месяцев):

а) без испытания;

б) _____

(продолжительность испытательного срока)

3. Условия оплаты труда Работника

- 3.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим договором. Работнику выплачивается:

заработная плата _____ руб., ставка _____;

надбавка(доплата) _____;

дополнительные выплаты _____;

- 3.2. Заработная плата выплачивается Работнику за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца в денежной форме.

Днями выплаты заработной платы является 30 (31) числа текущего месяца – аванс и 15 числа следующего месяца зарплата.

- 3.3. По договоренности с Работником заработная плата выплачивается _____

(каким способом)

- 3.4. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. Режим рабочего времени и времени отдыха

- 4.1. Работнику устанавливается дневная рабочая неделя с выходными днями _____.

Особенности режима: _____

(неполный рабочий день, неполная рабочая неделя и т.д.)

Время начала работы: _____

Время окончания работы: _____

В течение рабочего дня Работнику устанавливается перерыв для отдыха и питания с _____ до _____, который в рабочее время не включается.

4.2. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью: _____

Основной _____ календарных дней
дополнительный _____ календарных дней.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного Работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации.

5. Права и обязанности Работника

5.1. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать Устав. Коллективный договор.
- правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящихся у Работодателя) и других работников;
- незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящихся у Работодателя).

5.2. Работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении учреждения в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не

запрещенными законом способами:

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

6. Права и обязанности Работодателя

6.1. Работодатель обязан:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
- предоставлять Работнику работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны, труда;
- обеспечивать Работника средствами и технической документацией, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами трудового распорядка, трудовым договором;
- вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;
- предоставлять представителю Работника полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;
- знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- создавать условия, обеспечивающие участие Работника в управлении учреждения в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором.

6.2. Работодатель имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять Работника за добросовестный, эффективный труд;
- требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- принимать локальные нормативные акты;
- осуществлять иные права, предусмотренные действующим трудовым законодательством, локальными нормативными актами.

7. Социальное страхование Работника

7.1. Работник подлежит социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных

действующим законодательством Российской Федерации.

8. Гарантии и компенсации

8.1. На период действия настоящего договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, локальными актами Работодателя.

9. Ответственность сторон

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства, иных локальных нормативных актов Работодателя он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно действующему трудовому законодательству Российской Федерации.

Работодатель несет материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

10. Прекращение договора

10.1. Настоящий договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Днем увольнения Работника во всех случаях является последний день его работы.

11. Заключительные положения

11.1. Условия настоящего договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

11.2. Условия настоящего договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента его подписания сторонами. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются приложением либо отдельным соглашением сторон, заключаемым в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью договора.

11.3. Споры, возникающие между сторонами договора, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, другой - у Работника.

12. Реквизиты сторон

Работодатель:

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №46»
городского округа Нальчик КБР
Адрес (с индексом)
360024, КБР, г. Нальчик, ул. Мусукаева, 22
Тел: 8(662)976269
ИНН: 0726025573
КПП: 072601001
Р/с: 03100643000000010400
БИК: 018327106

Работник:

Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ № _____
(снилс) _____
Адрес: _____

Тел: _____

Заведующая

И.И. Жилова

« ____ » _____ 20__ года

« ____ » _____ 20__ года

Экземпляр трудового договора получила: _____

« ____ » _____ 20__ года

« ____ » _____ 20__ года